**OSNOVNA ŠKOLA FAŽANA**

**IZVJEŠĆE**

**O RADU ŠKOLE NA KRAJU**

**školske godine**

**2021. / 2022.**

**Fažana, 31.08.2022.**

1. **REALIZACIJA UVJETA RADA**

**Obilježja školskog područja:**

Školsko područje OŠ Fažana u odnosu na prošlu godinu nema izmjena. Na našem školskom području najveća udaljenost do škole je 17 km.

Prijevoz učenika organiziran je međugradskom linijom Pulaprometa d.o.o. Školskim kombijem prevozimo 7 učenika.

* Prva relacija:Šurida, Valbandon, Fažana u jednom smjeru 8 km.
* Druga relacija:Peroj , Batvači, Mandriol, Betiga, Barbariga u jednom smjeru 17 km.

Broj učenika koji koriste prijevoz Pulaprometa d.o.o prema voznom redu:

|  |  |
| --- | --- |
| RAZRED | BROJ UČENIKA |
| 1.AB | 15 |
| 2.A | 12 |
| 2.B | 14 |
| 3.A | 12 |
| 3.B | 7 |
| 4.A | 9 |
| 5.A | 7 |
| 5.B | 13 |
| 6.A | 12 |
| 6.B | 16 |
| 7.A | 11 |
| 7.B | 14 |
| 8.A | 20 |
| 8.B | 16 |
| UKUPNO: | 171 |

Broj učenika koji koriste prijevoz školskog kombija:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| RELACIJA | POLAZAK | POVRATAK | BROJ UČENIKA |
| BATVAČI - FAŽANA | 7.30 |  | 4 |
| FAŽANA – BATVAČI – BETIGA - BARBARIGA |  | 12:40 | 7 |
| FAŽANA - BATVAČI |  | 14:10 | 1-4 |

**Materijalni uvjeti:**

1. **ULAGANJA OD STRANE OSNIVAČA - ŽI**

|  |  |
| --- | --- |
| USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA | 68.526,43 KN |
| ENERGENTI | 124.060,24 KN |
| ZAVIČAJNA | 7.000,00 KN |
| HITNE INTERVENCIJE  | 29.343,75 KN |
| DOTACIJE | 118.176,77 KN |
| PRIJEVOZ UČENIKA | 214.590,00 KN |
| UREDSKI MATERIJAL | 29.395,21 KN |

1. **ULAGANJA OD STRANE OPĆINE FAŽANA:**

PRODUŽENI BORAVAK: 400.000,00 KN, utrošeno 165.101,37 kn

1. **ULAGANJE OD STRANE MINISTARSTVA OBRAZOVANJ**

UDŽBENICI: 85.000,00 kn

**Učiteljski kadar i ostali radnici:**

 U razrednoj nastavi radilo je osam učiteljica, od toga 7 u matičnoj školi 1 u područnom razrednom odjelu Peroj, 4 učiteljice u produženom boravku u matičnoj školi i 4 pomoćnik u nastavi. U predmetnoj nastavi radio je 23 učitelja , tri stručna suradnika – psiholog i knjižničar na pola radnog vremena i pedagog na puno radno vrijeme. Uz ravnatelja škole tu su još i tajnica škole, voditelj računovodstva, kućni majstor, kuharica i 4 spremačice. Od ukupno 31 učitelja, njih 8 radi u dvije ili više škola radi popunjavanja tjedne norme. Od svih ukupno navedenih radnika samo 3 žive u mjestu u kojem se nalazi škola dok svi ostali svakodnevno putuju na posao.

1. **REALIZACIJA ORGANIZACIJE RADA**

Rad u školi odvijao se prema Godišnjem planu i programu i Školskom kurikulumu. U školskoj godini realizirali smo 178 nastavnih radnih dana. Rad se tijekom školske godine odvijao u skladu sa Zakonom o osnovnom školstvu kao i svim odredbama i naputcima Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa i Uputama ZZJZ vezano uz pandemiju Covid-19.

28.02.2022. ukinute su mjere Covida-19. Dežurstvo učitelja provodilo se prema navedenim zaduženjima u tablici.

JUTARNJA SMJENA – MATIČNA ŠKOLA

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | PONEDJELJAK | UTORAK | SRIJEDA | ČETVRTAK | PETAK |
|  | **PREDNJI ULAZ** | **DUBRAVKA****PETKOVIĆ** | **TATJANA****KOVAČEVIĆ** | **DUBRAVKA****PETKOVIĆ** | **TATJANA****KOVAČEVIĆ** | **SAMANTA****KOŠARA****BUŽLETA** |
|  | **ULAZ-DVORANA** | **JELENA****MRĐENOVIĆ** | **DAJANA****BOGDANOVIĆ** | **ORIETA****MILOVAN** | **DAJANA****BOGDANOVIĆ** | **JELENA****ANOČIĆ** |
| 7:45-11:00 | PRIZEMLJE STARE ŠKOLE | DUBRAVKAPETKOVIĆIRENA MOSIĆŠAJATOVIĆ | TATJANAKOVAČEVIĆMARINAPOJER | DIBRAVKAPETKOVIĆIZABELAKAPUSTIĆ | TATJANAKOVAČEVIĆMARINAPOJER | SAMANTAKOŠARABUŽLETA |
|  | PRIZEMLJE NOVE ŠKOLE | SAMANTAKOŠARABUŽLETAJELENAMRĐENOVIĆ | VESNATIĆAK | MIRJANALEKIĆMUJEŠIĆORIETAMILOVAN | VESNATIĆAKMARTINAKRIŽANAC | MIRJANALEKIĆMUJEŠIĆANA ZGRABLIĆILOVAR |
|  | PRVI KAT STARE ŠKOLE | KRISTINAROGAR | ĐULIJANAMARJANOVIĆ | KRISTINAROGAR | ĐULIJANAMARJANOVIĆ | ANAKARABAIĆ |
|  | PRVI KAT NOVE ŠKOLE | NADAMIROLOVIĆSARAKOKOT | DAJANABOGDANOVIĆ | NADAMIROLOVIĆSARAKOKOT | DAJANABOGDANOVIĆ | JELENAANOČIĆ |
| VAŽNO | **MARENDA****DVORIŠTE** | **Napomene:****Učitelji koji dežuraju u prizemlju stare i nove škole, za vrijeme marende dežuraju na dvorištu.****Učitelji koji dežuraju na 1. katu ostaju unutar školske zgrade i obilaze prostore.** |
| 11:00-14:30 | PRIZEMLJE STARE ŠKOLE | IGORGREGUREVIĆ | ANA ZGRABLIĆILOVAR | ANJAĆELAPPRODUŽENIBORAVAK | DAVIDLAGINJA | DAVORPAPRATOVIĆPRODUŽENIBORAVAK |
|  | PRIZEMLJE NOVE ŠKOLE | TATJANAŠIPALO | KRISTINAKLARIĆROBERTACORVA KAUZLARIĆ | TATJANAŠIPALOENICUM | JELENAMRĐENOVIĆROBERTACORVA KAUZLARIĆ | VANJAVEKIĆENICUM |
|  | PRVI KAT STARE ŠKOLE | GRETAŠVERKO | MIRNSLESNIČAR | GRETAŠVERKO | PRODUŽENIBORAVAK | IGORGREGUREVIĆ |
|  | PRVI KAT NOVE ŠKOLE | SLAVENBOŠKOVIĆ | JELENAANOČIĆ | KRISTINA LICUL | PAOLAKRSTULOVIĆ | SLAVENBOŠKOVIĆ |
|  | **DVORIŠTE****(DO IZLASKA UČENIKA IZ** **ŠKOLE)** | **SLAVEN****BOŠKOVIĆ** | **JELENA****ANOČIĆ** | **KRISTINA** **LICUL** | **PAOLA****KRSTULOVIĆ** | **SLAVEN****BOŠKOVIĆ** |

DEŽURSTVO TIJEKOM MARENDE UČENIKA

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **PONEDJELJAK** | **UTORAK** | **SRIJEDA** | **ČETVRTAK** | **PETAK** |
| PREDNJI ULAZ | NADAMIROLOVIĆ | MARINAPOJER | SARAKOKOT | VESNATIĆAK | JELENAANOČIĆ |
| ULAZ-DVORANA | JELENAMRĐENOVIĆ | DAJANABOGDANOVIĆ | ORIETAMILOVAN | MARTINAKRIŽANAC | ANAZGRABLIĆILOVAR |
| SREDNJI DIO DVORIŠTA | IRENA MOSIĆŠAJATOVIĆ | SAMANTAKOŠARABUŽLETA | IZABELAKAPUSTIĆ | MARINAPOJER | MIRJANALEKIĆMUJEŠIĆ |

Napomena:

Ostali dežuraju unutar školske zgrade.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| VRIJEM DEŽURSTVA | PONEDJELJAK | RADNICI |
| 7:45 – 10:05 | MIRNA LESNIČAR | UČITELJIUCA INFORMATIKE |
| 10:00 – 12:00 | ROZANA /LJUBICA | SPREMAČICA |
| 9:50 – 12:45 | MARTINA BANKO | UČITELJICA - RN |

 PO PEROJ - DEŽURSTVO

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| VRIJEM DEŽURSTVA | UTORAK | RADNICI  |
| 7:45 – 10:05 | KRISTINA LICUL | UČITELJICA TJ |
| 10:00 – 12:00 | ROZANA /LJUBICA | SPREMAČICA |
| 11:45 – 13:30 | MARTINA BANKO | UČITELJICA RN |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| VRIJEM DEŽURSTVA | SRIJEDA | RADNICI |
| 7:45 – 10:05 | DUBRAVKA RAJIĆ | UČITELJICA EJ |
| 10:00 – 12:00 | ROZANA /LJUBICA | SPREMAČICA |
| 12:05 – 12:45 | MARTINA BANKO | UČITELJICA RN |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| VRIJEM DEŽURSTVA | ČETVRTAK | RADNICI |
| 7:45 – 11:00 | MARTINA BANKO | UČITELJICA RN |
| 11:00 -13:00 | ROZANA /LJUBICA | SPREMAČICA |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| VRIJEM DEŽURSTVA | PETAK | RADNICI |
| 7:45 – 11:00 | MARTINA BANKO | UČITELJICA RN |
| 11:00 -13:00 | ROZANA /LJUBICA | SPREMAČICA |
| 11:30 – 13:35 | ANJA ĆELAP | UČITELJICA GLAZBENE K. |

**RASPORED ODRŽAVANJA INFORMACIJA po razrednim odjelima**

Planirani su i održani:

* informatibni razgovori za roditelje ( jutarnji i poslijepodnevni termin)
* informativni dani

oSTVARENI PREMA RASPOREDU KOJI SE JE NALAZIO NA WEB STRANICI ŠKOLE.

planirana su otvorena vrata škole: 31.03.,28.04.,25.05.2022.

**PRIMJERENI OBLIK ŠKOLOVANJA**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Rješenjem određen oblik rada** | **Broj učenika s primjerenim oblikom školovanja po razredima** | **Ukupno** |
| **I.** | **II.** | **III.** | **IV.****PO****PEROJ** | **V.** | **VI.** | **VII.** | **VIII.** |
| Model individualizacije  | **1** |  |  | **1 PO PEROJ****2 MATIČNA** | **3** | **3** | **3** | **6** | **19** |
| Prilagodba sadržaja |  |  |  |  | **2** | **2** | **2** | **1** | **7** |
|  **Ukupno:** | **26** |

 **STRUČNO USAVRŠAVANJE DJELATNIKA I RADNIKA ŠKOLE**

Djelatnici škole uključivali su se online u sve organizirane oblike rada stručnog usavršavanja Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa i Agencije za odgoj i obrazovanje, a u skladu s Katalogom stručnih skupova. Svaki od njih ima razrađen individualni plan i program permanentnog i stručnog usavršavanja djelatnika.

|  |  |
| --- | --- |
| UČITELJI RN | 81 SAT |
| UČITELJI PN | 208 SATI |
| STRUČNI SURADNICI | 146 SATI |
| RAVNATELJ/TAJNIŠTVO/RAČUNOVODSTVO/  | 93 SATA |
| UKUPNO: | 528 SATI |

1. **REALIZACIJA GODIŠNJEG KALENDARA RADA**

|  |
| --- |
| Kalendar školske godine |
| Nastavna godina: | 6. 9. 2021. | - | 21. 6.2021. |
| I. polugodište: | 6. 9. 2021. | - | 23. 12. 2021. |
| II. polugodište: | 10. 1. 2022. | - | 21. 6.2022. |
| Nenastavni dani-GPiP Škole:  |  |  |  |
| Jesenski odmor učenika: | 2. 11. 2021. | - | 3. 11. 2021. |
| 1. zimski odmor učenika: | 24. 12. 2021. | - | 7. 1. 2022. |
| 2. zimski odmor učenika: | 21. 2. 2022. | - | 25. 2. 2022. |
| Proljetni odmor učenika: | 14. 4. 2022. | - | 22. 4. 2022. |
| Ljetni odmor učenika: | 23. 6. 2022. | - |  |

**ORGANIZACIJA DOPUNSKOG NASTAVNOG RADA I RAZREDNIH ISPITA**

LJETNI ROK

**PREDMETNA NASTAVA**

* DOPUNSKI NASTAVNI RAD OD 28.06.-4.07.2022. ( HJ-5.RAZRED ) – 10 SATI
* DOPUNSKI NASTAVNI RAD OD 28.06.-4.07.2022. ( EJ-5.RAZRED ) – 10 SATI
* DOPUNSKI NASTAVNI RAD OD 28.06.-4.07.2022. ( HJ-6.-8..RAZRED ) – 10 SATI
* DOPUNSKI NASTAVNI RAD OD 28.06.-8.07.2022. ( MAT-6.,7.RAZRED ) – 20 SATI
* DOPUNSKI NASTAVNI RAD OD 28.06.-4.07.2022. ( KEM.-7.RAZRED ) – 10 SATI
* DOPUNSKI NASTAVNI RAD OD 28.06.-4.07.2022. ( KEM-8.RAZRED ) – 10 SATI
* DOPUNSKI NASTAVNI RAD OD 28.06.-4.07.2022. ( BIO-8.RAZRED ) - 10 SATI
* DOPUNSKI NASTAVNI RAD OD 28.06.-4.07.2022. ( FIZ.-7.RAZRED ) -10 SATI

**RAZREDNA NASTAVA**

* RAZRED – MAT.,HJ-10 SATI

**Termini polaganja razrednog ispita:**

Pismeni dio ispita u pravilu traje 80 minuta.

Usmeni dio ispita traje više od 10 do 20 minuta

*Utorak, 28.06.2022.*

 - 10.00 POVIJEST

 - 12.00 TJELESNO ZDRAVSTVENA KULTURA

*Srijeda, 29.06.2022.*

 - 10.00 ENGLESKI JEZIK – pismeno

 - 12.00 GEOGRAFIJA

*Četvrtak, 30.06.2022.*

 - 10.00 ENGLESKI JEZIK – usmeno

 - 12.00 FIZIKA

*Petak, 01.07.2022.*

 - 10.00 HRVATSKI JEZIK

 - 12.00 INFORMATIKA

*Ponedjeljak 04.07.2022.*

 - 10.00 TEHNIČKA KULTURA

 - 12.00 BIOLOGIJA

*Utorak, 05.07.2022.*

 - 10.00 LIKOVNA KULTURA

 - 12.00 KEMIJA

*Srijeda, 06.07.2022.*

 - 10.00 MATEMATIKA

 - 12.00 GLAZBENA KULTURA

JESENSKI ROK

Popravni ispit iz matematike:

24.08.2022. u 9 sati -pismeni dio ispita

25.08.2022. u 9 sati -usmeni dio ispita

**Termini polaganja razrednog ispita u jesenskom roku**

Pismeni dio ispita u pravilu traje 80 minuta.

Usmeni dio ispita traje više od 10 do 20 minuta.

*Srijeda, 17.08.2022.*

 - 10.00 MATEMATIKA

 - 12.00 GLAZBENA KULTURA

*Četvrtak, 18.08.2022.*

 - 10.00 ENGLESKI JEZIK – pismeno

 - 12.00 GEOGRAFIJA

*Petak, 19.08.2022.*

 - 10.00 ENGLESKI JEZIK – usmeno

 - 12.00 FIZIKA

*Ponedjeljak, 22.08.2022.*

 - 10.00 HRVATSKI JEZIK

 - 12.00 INFORMATIKA

*Utorak, 23.08.2022.*

 - 10.00 TEHNIČKA KULTURA

 - 12.00 BIOLOGIJA

*Srijeda, 24.08.2022.*

 - 10.00 LIKOVNA KULTURA

 - 12.00 KEMIJA

*Četvrtak, 25.08.2022.*

 - 10.00 POVIJEST

 - 12.00 TJELESNO ZDRAVSTVENA KULTURE

Napomena:

* razredni ispiti nisu održani
* predmetni ispit iz matematike nije zadovoljio jedan učenika.

REALIZACIJA PLAN PROVOĐENJA PROGRAMA SPECIFIČNIH I PREVENTIVNIH MJERA ZDRAVSTVENE ZAŠTITE ŠKOLSKE DJECE U OSNOVNOJ ŠKOLI ZA ŠKOLSKU GODINU 2021./2022.

Većina planiranih aktivnosti će se odvijati u ambulanti za školsku i adolescentnu medicinu, Nazorova 23, ulaz iz Balotine ulice.

Probire i zdravstveno odgojne aktivnosti planiramo obaviti u školama, ovisno o epidemiološkoj situaciji.

SISTEMATSKI PREGLEDI:

1. Sistematski pregled djeteta prije upisa u prvi razred osnovne škole za šk .god. 2022./2023.

(obavljati će se od siječnja do sredine lipnja 2022. godine). Uz pregled se obavlja i cijepljenje (MPR / Polio).

Roditelji će dobiti poziv i termin sistematskog pregleda poštom na kućnu adresu ili e-mailom.

2. Sistematski pregled u petom razredu osnovne škole: ovisno o mogućnostima organizacije rada u pandemijskim uvjetima (u drugom polugodištu), planiramo obuhvatiti sve učenika petih razreda OŠ ili ćemo ciljano pozvati samo djecu kod kojih postoje zdravstvene poteškoće, rizici, problemi u školi.

3. Sistematski pregled u osmom razredu osnovne škole (u svrhu utvrđivanja zdravstvenog stanja i sposobnosti za upis u srednje škole)

(obavljat će se tijekom prvog polugodišta šk.god. 2021./2022.) Uz sistematski pregled obavlja se i cijepljenje DI-TE i Polio, savjetovanje vezano za profesionalnu orijentaciju. Učenici i njihovi roditelji dobit će obavijest o točnom terminu pregleda, uz napomenu da donesu na uvid svu medicinsku dokumentaciju, ukoliko takva postoj. Djeca dolaze na pratnji roditelja ili sami. Mole se škole da omoguće svojim učenicima da po potrebi izostaju sa nastave radi obavljanja sistematskog pregleda, za koji će dobiti ispričnicu.

4. Kontrolni pregledi nakon sistematskih pregleda

 Odvijat će se kontinuirano, prema indikaciji.

NAMJENSKI PREGLEDI:

1. Pregled prije prijema u učenički dom - provode se kontinuirano prema potrebi

2. Pregled u svrhu utvrđivanja zdravstvenog stanja djeteta prilikom prelaska iz druge škole - samo kada je to neophodno

3. Pregled prije sportskog natjecanja (za školska sportska natjecanja): provodit će se prema uputama HZJZ i Ministarstva zdravstva ovisno o epidemiološkoj situaciji.

4. Pregled za utvrđivanje psiho fizičkog stanja djeteta radi prilagodbe nastave TZK:

Pregledi se neće organizirati skupno uz profesore TZK.

Roditelj će od nadležnog školskog liječnika telefonom ili e-mailom zatražiti prilagodbu ili oslobađanje od TZK, te dostaviti medicinsku dokumentaciju, ne stariju od godinu dana, o bolesti ili stanju zbog koje se traži prilagodba ili pošteda nastave TZK. Odnosi se na prilagodbe duže od mjesec dana.

Molimo profesore TZK da nam u e - mailu pošalju popise učenika koji su se prijavili da imaju veće zdravstvene teškoće. Potvrde o prilagodbi ili oslobađanju od nastave TZK poslati ćemo e-mailom roditeljima i u cc profesorima TZK.

RAD U POVJERENSTVIMA ŠKOLA I UREDA DRŽAVNE UPRAVE:

Za učenike s teškoćama u psihofizičkom razvoju i teškoćama u učenju, a radi utvrđivanja primjerenoga oblika školovanja provodi se prema potrebi kroz školsku godinu u dogovoru sa stručnim suradnicima škole ili na zahtjev roditelja.

PROBIRI:

1. Vida na boje i vidne oštrine (u trećem razredu osnovne škole)

2. Pregled kralježnice i mjerenja tjelesne težine i visine djeteta, cijepljenje protiv Hepatitisa B,

 (u šestom razredu osnovne škole) u školi, ovisno o epidemiološkoj situaciji.

Učenici šestog razreda cijepe se protiv hepatitisa B samo ukoliko u ranijoj dobi nisu redovito cijepljeni.

Provoditi će se pojedinačno, prema organizacijskim uvjetima i mogućnostima ovisno o epidemiološkoj situaciji u školi.

3. Sluh

 (u sedmom razredu osnovne škole)

Tonalna audiometrija, provoditi će se u školama, ovisno o epidemiološkoj situaciji.

 4. Cijepljenje i docjepljivanje, koje se provodi prema godišnjem Programu cijepljenja u RH provodi se uz sistematski pregled u 8. razredu i pri pregledu za upis u prvi razred OŠ.

Dobrovoljno i besplatno cijepljenje protiv HPV-a:

I školske godine 2021./2022. cijepljenje protiv HPV-a biti će dostupno ( *besplatno i dobrovoljno*) za djevojčice i dječake u osmom razredu osnovne škole.

Učenici i njihovi roditelji dobiti će informativni HPV letak prilikom dolaska u ambulantu ili ćemo mi letkle donijeti u škole. Roditelj ispunjava želi li ili ne želi cijepiti svoje dijete protiv HPV infekcije.

Svi roditelji osmaša mogu se i telefonski obratiti nadležnom školskom liječniku za sve dodatne informacije vezano uz HPV cijepljenje na tel 052/529 030. Prema mogućnoti nastojati ćemo u školama održati predavanje za roditelje vezano uz HPV cijepljenje. Molim Vas da obavijest o mogućnosti cijepljenja protiv HPV infekcije objavite na web stranicama Vaše škole.

SAVJETOVALIŠNI RAD:

Provodi se kontinuirano prema zahtjevima, u ambulanti ili prema potrebi i ovisno o epidemiološkoj situaciji telefonom ili e-mailom.

ZDRAVSTVENI ODGOJ :

Provodit će se u školama ili na daljinu ovisno o epidemiološkoj situaciji.

Izvanredne aktivnosti tijekom epidemije - kontinuirano prema potrebama i sukladno uputama HZJZ i Ministarstva zdravstva.

Sve naše aktivnosti će se odvijati uz strogo pridržavanje svih propisanih epidemioloških mjera, obzirom na COVID 19 pandemiju.

Molim pedagoge ili tajništvo osnovnih škola da nam dostave što je moguće ranije popise učenika po razredima (ime i prezime učenika, datum rođenja učenika, adresu i telefonski broj roditelja i e-amil adresu roditelja za kontakt) kako bismo mogli ažurirati zdravstvene kartone učenika i kako bismo na vrijeme krenuli sa svim aktivnostima planiranima u ovoj školskoj godini.

1. **REALIZACIJA RADA ŠKOLSKOG PREVENTIVNOG PROGRAMA**

Škola provodi preventivne programe kroz neposredni pedagoški rad, rad u radionicama, izradu plakata i panoa, usmenim obavijestima, primjenjuje odredbe Protokola o postupanju u slučaju nasilja. Surađuje sa stručnim službama u provedbi stručnih usavršavanja, tečajeva iz područja zaštite na radu, zaštite od požara i edukacije u osnovnim i srednjim školama iz pružanja prve pomoći, te provodi različite akcije u okviru Školskog kurikuluma.

Tijekom godine se održavaju savjetodavni razgovori s roditeljima i učenicima u svrhu prevencije rizičnih oblika ponašanja (prevencija nasilja, prevencija ovisnosti, poštivanje učitelja, izvršavanje školskih obaveza…)

Kroz sate razrednika i u sklopu predmetne nastave realiziraju se teme međupredmetnih kurikuluma Osobni i socijalni razvoj, Poduzetništvo, Učiti kako učiti, Zdravlje, Građanski odgoj i obrazovanje, Održivi razvoj i Uporaba informacijsko-komunikacijske tehnologije sukladno postojećem planu i programu izrađenom prema uputama reforme Škola za život.

U svrhu preventivnih mjera koriste se i različiti projekti koji se izvode kao izvannastavni ili izvanškolski projekti, a imaju za cilj navesti učenike na pozitivno ponašanje, iskazivanje kreativnosti odnosno kvalitetno uključivanje u život škole, općine i županije.

Škola je, (u sklopu preventivnih mjera u svrhu razvijanja pozitivnih oblika ponašanja i samopoštovanja) u školskoj godini 2021./2022. godine do sada kroz programe Školskog kurikuluma provela sljedeće aktivnosti :

**PROCJENA STANJA I POTREBA:** Osobni i socijalni razvoj, Međusobni odnosi učenika, Odnos učitelj-učenik,Prevencija ovisnosti

**CILJEVI PROGRAMA**: poučavanje socioemocionalnim vještinama, usvajanje pozitivnih vrijednosti i pozitivnog odnosa s drugima u okruženju, usvajanje pozitivnih životnih vrijednosti, ukazivanje na negativna i neprihvatljiva ponašanja učenika međusobno

**AKTIVNOSTI:** radionice, edukativna predavanja, prezentacije

**Napomena**: Školski preventivni program realizirat će se u skladu s epidemiološkim mjerama.

1. **Evaluacija provedbe preventivnih programa u školskoj godini 2021.-22.**

 **PROCJENA STANJA I POTREBA:**

Temeljem razgovora s razrednicima, učiteljima i individualnih razgovora s učenicima OŠ Fažana pokazuje potrebu za sprječavanjem nasilnog ponašanja te skretanjem pažnje na važnost današnjeg problema ovisnosti.

**CILJEVI PROGRAMA:**

Opći cilj programa je prevencija nasilnog ponašanja učenika i razvijanja ovisnosti, te razvijanje socijalizacijskih vještina, vještina nenasilnog rješavanja sukoba i komunikacije kroz niz osmišljenih aktivnosti.

**AKTIVNOSTI:** Radionice, predavanja, ankete, suradnja s učiteljima i roditeljima

**NAPOMENA**: Dio aktivnosti planiranih preventivnim programom za ovu školsku godinu u suradnji s vanjskim institucijama nije realiziran zbog pandemije Covid-19

#### RAD S UČENICIMA

|  |
| --- |
| EVALUIRANI PROGRAMI |
| *Naziv programa/aktivnosti kratak opis, ciljevi* | *Tko je proveo evaluaciju Rezultati evaluacije*  | *Razred*  | *Broj uč.* | *Voditelj, suradnici* | *Broj susreta* |
| 1. Projekt „Zdrav za 5“/*nacionalni projekt usmjeren je na prevenciju ovisnosti o alkoholu, drogama, igri na sreću i podizanju razine svijesti o važnosti zaštite okoliša, biljnog i životinjskog svijeta*
 | MUP | 8.a,b raz. | 42 | Službenik za prevenciju policijske postaje Pula | 2 x 2 sata |
| AKTIVNOSTI/PROGRAMI SA STRUČNIM MIŠLJENJEM |
| *Naziv programa/aktivnosti kratak opis, ciljevi* | ***Tko je dao stručno mišljenje /preporuku***  | ***Razred***  | ***Broj uč.*** | ***Voditelj, suradnici*** | ***Broj susreta*** |
| 1. Sigurno kročim kroz svijet medija/Cilj je osvijestiti učenike o različitim oblicimanasilja te o svevećoj pojavnosti nasilja pute elektroničkih medija. Poučiti ih kako se na siguran način koristiti ovim vrstama medija.
 | Društvo psihologa Istre | 3.a,b3. PO Peroj | 26 | Psihologinja | 4 x 1 sat u svakom razrednom odjelu  |
| OSTALE AKTIVNOSTI/PROGRAMI  |
| *Naziv programa/aktivnosti kratak opis, ciljevi**(može se sažetak programa staviti u privitak)* | **Autor/i** | **Razred** | **Br. uč.** | **Voditelj, suradnici** | ***Broj susreta*** |
| 1. Radionice i izrada plakata na temu ovisnosti (u sklopu mjeseca borbe protiv ovisnosti)
 | Razrednici | 5.-8.raz. | 160 | Razrednici | 1 do 2 puta po raz. |
| 1. Kroz lektiru i obradu proznih tekstova obrađivanje tema: ljudske vrijednosti, pravednost, međusobni odnosi, odnosi u obitelji, nasilje u obitelji, odgovornost za vlastite postupke, itd.
 | Učiteljica HJ | 1-8.raz. | 292 | Učiteljica HJ | Kroz cijelu školsku godinu |
| 1. Radionice na satovima razrednih odjela iz područja socioemocionalnog razvoja
 | Razrednici, pedagoginja, psihologinja | 1.-8.razred | 292 | Razrednici, pedagoginja, psihologinja | Kroz cijelu školsku godinu |
| 1. Generacijsko testiranje nekih aspekata osobnosti radi praćenja emocionalnog stanja učenika
 | Psihologinja | 5.  | 33 | Psihologinja | 4 sata |
| 1. Sigurnost na internetu
 | Učiteljica informatike | 5-8.raz. | 160 | Učiteljica informatike | Kroz cijelu školsku godinu |
| 1. Poučavanje o promjenama koje se dešavaju u pubertetu, adolescenciji. Teškoćama sazrijevanja, problemima spolnosti, zaraznim bolestima, problemima ovisnosti (alkohol, droga,duhanski proizvodi), zdravoj prehrani, zdravom načinu života.
 | Učiteljica prirode i biologije/ pedagoginja | 5-8.raz. | 160 | Učiteljica prirode i biologije Školska liječnica Pedagoginja | Kroz cijelu školsku godinu |
| 1. Predavanja i radionice na temu ovisnosti i izbora zdravog načina života
 | Učitelj biologijerazrednici, psihologinja | 5-8.raz. | 160 | Učitelj biologije,razrednici u sklopu SRO | Po potrebi |
| 1. Uključivanje u zajedničke akcije cijelog razreda (npr. izleti, odlasci na kazališne predstave i filmske projekcije, zajedničko uređenje učionice, briga za okoliš i dr.)
 | Razrednici, stručna služba škole,knjižničarkavanjski suradnici | 1-8.raz. | 292 | Razrednici stručna služba škole,knjižničarka,vanjski suradnici | Kroz godinu |
| 1. Obilježavanje značajnih događaja tijekom godine putem radionica ili izrade plakata/panoa (Ljubičasti dan - epilepsija, Dan ružičastih majica, Hrvatski dan nepušenja, Dan svjesnosti o autizmu, Međunarodni dan borbe protiv zloporabe droga, Svjetski dan zdravlja, Mjesec borbe protiv ovisnosti)
 | Razrednici,Stručna služba,učitelji | 1-8.raz. | 292 | Razrednici,Stručna služba,učitelji | Kroz godinu |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Zdravstveni odoj i Građanski odgoj

 Moduli: Živjeti zdravoPrevencija ovisnostiPrevencija nasilničkog ponašanjaSpolna/rodna ravnopravnost, odgovorno spolno ponašanje (od 3. razreda) | MZOS | 1.-8. raz. | 292 | Razrednici, učitelji, stručna služba | Kroz godinu |

 **RAD S RODITELJIMA**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *Opis aktivnosti* | *Sudionici*  | *Broj susreta* | *Voditelj/suradnici* |
| *Individualno savjetovanje* |
| Poučavanje roditelja o roditeljskim stilovima, savjetovanje vezano uz odgoj, davanje smjernica o načinima postupanja u kriznim situacijama, naglašavanje važnosti nadzora nad djecom u svrhu izgradnje pozitivne slike o sebi kod učenika, ali i izgradnje kvalitetnijeg odnosa na relaciji roditelj - dijete. | roditelji | Prema potrebi | Razrednici i psihologinja, pedagoginja |
| Savjetovanje roditelja djece s emocionalnim teškoćama | roditelji | Prema potrebi | Razrednici i psihologinja, pedagoginja |
| *Edukacija na roditeljskim sastancima:**teme, razred, nazivi radionica/predavanja / aktivnosti s roditeljima* |
| Upoznavanje roditelja s Kućnim redom Škole, kriterijima za izricanje pedagoških mjera i ocjenjivanja vladanja, Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi  | Roditelji | 1 | Razrednici |
| *Sudjelovanje u radu Vijeća roditelja, teme* |
| Načini postupanja odgojno-obrazovnih radnika školskih ustanova u poduzimanju mjera zaštite prava učenika te prijave svakog kršenja tih prava nadležnim tijelima. | Roditelji | Prema potrebi | ravnateljica, stručna služba |

**RAD S UČITELJIMA**

|  |
| --- |
| RAD S UČITELJIMA |
| *Tema, opis aktivnosti* | ***sudionici*** | ***Broj susreta*** | ***Voditelj, suradnici*** |
| 1. *Individualno savjetovanje o postupanju*
 |
| Preporuke i davanje uputa ovisno o specifičnostima djeteta | Učiteljsko vijeće | Prema potrebi | psihologinja, pedagoginja |
| 1. *Grupni rad, osnaživanje za rad na prevenciji problema u ponašanju*

 *-nazivi radionica/predavanja/ aktivnosti s učiteljima* |
| Predavanja i radionice na stručnim aktivima u organizaciji AZOO-a  | Učiteljsko vijeće | Tijekom godine | AZOO, voditelji stručnih aktiva |
| Alati i tehnike upravljanja razrednom klimom, Sonja Jarebica | Učiteljsko vijeće | 1 | Stručna služba škole, Udruga “Ti si OK”,  |
| 1. *Unapređenje kvalitete rada s učenicima s teškoćama*
 |
| Izrada Lista procjene i IOOP-a, primjena individualiziranih postupaka u radu s učenicima s teškoćama | Svi učitelji  | Prema potrebi | Psihologinja, pedagoginja |
| Individualizirani kurikulum i strategije podrške učenicima s teškoćama u inkluzivnom obrazovanju, Vanja Marković, mag.rehab.educ., prof. savjetnik | Svi učitelji | 1 | Stručna služba, AZOO |
| Prikaz rezultata generacijsko g testiranja intelektualnih sposobnosti učenika 5. razreda i nekih aspekata osobnosti radi praćenja emocionalnog stanja učenika  | Razredno vijeće 5. razreda | 1 | Psihologinja |

**VI.REALIZACIJA RADA STRUČNIH TIJELA ŠKOLE, ŠKOLSKOG ODBORA I VIJEĆA RODITELJA**

**Rad razrednoga vijeća**

Sadržaj sjednica odnosio se na poslove glede organizacije rada , razgovaralo se o radu, uspjehu, odgoju i obrazovanju učenika svih razrednih odjela i obavljalo druge poslove određene propisima i općim aktima škole. Tijekom školske godine održano je od 5-7 RV za pojedini razredni odjel.

Najčešća pitanja i sadržaji rada kojim su se bavili:

* planiranje i programiranje,
* realizacija nastavnog plana i programa,
* utvrđivanje uspjeha i vladanja učenika
* prijedlog pomoći učenicima koji postižu slabije rezultate u radu
* poteškoće u radu tijekom online nastave,
* prijedlozi i izricanje pedagoških mjera
* rad na unaprjeđenju nastavnog procesa.

|  |  |
| --- | --- |
| RAZREDNI ODJEL | BROJ ODRŽANIH RV |
| 1.A | 4 |
| 1.B | 4 |
| 2.A | 3 |
| 2.B | 3 |
| 3.A | 3 |
| 3.B | 3 |
| 4.A | 3 |
| PO Peroj | 8 |
| 5.A | 11 |
| 5.B | 8 |
| 6.A | 6 |
| 6.B | 7 |
| 7.A | 8 |
| 7.B | 5 |
| 8.A | 8 |
| 8.B | 7 |
| UKUPNO: | 91 |

**Rad učiteljskoga vijeća**

Tijekom školske godine održano je 23 sjednica UV. Sadržaj sjednica odnosio se ne predlaganje rada u okviru školskog kurikuluma i Plana i programa rada škole, raspravljalo se o realizaciji i ostvarivanju ciljeva odgoja i obrazovanja, odlučivalo se o stručnim pitanjima škole, te obavljalo druge poslove utvrđene propisima i općim aktima Škole.

Važnije aktivnosti:

* izvješće o radu u školskoj godini 2020./21.,
* organizacija rada u novoj školskoj godini,
* organizacija rada skupina izvannastavnih aktivnosti,
* razmatranje prijedloga Školskog kurikuluma i Plana i programa rada škole,
* utvrđivanje programa i provođenja smotri i natjecanja koje organizira Ministarstvo znanosti, obrazovana i športa,
* imenovanje povjerenstava za upis u I. razred OŠ i I. razred SŠ
* raspored stručno-pedagoških poslova uz završetak nastavne godine,
* rješavanje zamolbi i tekućih pitanja,
* organizacija rada produženog nastavnog rada,
* donošenje Odluke o nagradi za učenika generacije i učenika koji su sudjelovali na Državnom natjecanju,
* organizacija provedbe popravnih ispita.

**Školski odbor** se tijekom školske godine 2021./22 . sastajao 24 puta, te je radi, na temelju odredbi Statuta OŠ Fažana u okviru svoje nadležnost. **Vijeće roditelja** sastalo se 5 puta tijekom školske godine, a obavijesti putem viber grupe upućene su 10 puta.

 **Vijeće učenika** sastao se je 2 puta.

**VII. REALIZACJA ŠKOLSKOG KURIKULUMA**

**Europski projekti**

1. Mozaik 4 – financiraju se pomoćnici u nastavi iz Europskog fonda i Županije istarske iz fondova za sufinanciranje projekata
2. Zavičajna nastava u osnovnim školama – projekt „Tradicija i ribarstvo u Fažani „
3. Financijska pismenost- Projekt učim s gospodinom Finom

**Školski projekti**

|  |  |
| --- | --- |
| RAZREDNO ODJEL | PROJEKT |
| 1.A | Pričom i slikom kroz 1. razred |
| 1.B | Razredna slovarica |
| 2.A | Naša mala knjižnica |
| 2.B | Promet |
| 3.A | Tradicija i ribarstvo u Fažani |
| 3.B | Pokusi su nova foraTradicija i ribarstvo u Fažani |
| 4.A | Kocke brojim, priče krojim |
| HJ | Knjiga je inGodišnja doba u očima slavenske mitologije |
| LK | Mala tvornica amfora |
| GK | Moj omiljeni glazbenik |
| EJ | Europski dan jezika |
| MAT | Europa kroz brojke |
| GEO | Decimalni brojevi u svakodnevnom životu |
| BIO | Bioraznolikost |
| PR | Zdrava prehrana |
| POV | Odjeća kroz stoljeća |
| FIZ | Struja na krivom putu |
| TK | Fažana kroz objektiv fotoaparata |
| TZK | Hrvatski olimpijski dan |
| TJ | Geste govora u tralijanskom jezikuPutovanje kroz vrijeme |
| INF | CharBotMjesec sigurnijeg Interneta |
| KVJ | Promatramo BiblijuIkonografija |
| PVJ | Budi na pomoći potrebitima |
| IVJ | Prepoznaj arapsku abecedu |

**Realizacija izvanučioničke nastave**

1. **ŠKOLSKI IZLET**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| RAZ. | BR.UČ. | VRIJEME | MJESTO | VODITELJ | PRATITELJI | POMOĆNIK |
| 1.ab | 74 |  31.05.22. | Baredine | Samanta | Tatjana Kristina Mirjana Romina |  |
| 2.ab |
| Peroj 2. i 3. |
| 3.ab | 54 |  12.,13.05.2022. | Zagreb | Dubravka | Đuli Vesna Romina |  |
| 4.a |
| Peroj 4. |
| 5.ab | 34 |  23.5.22. | G.Kotar | Slaven | Igor Martina | Gabriela  |
| 7.ab | 41 | 16.5.22. | Višnjan | Kristina | Dajana Slaven |  |
| 8.ab | 40 | 9 – 12.5.22. | Dalmacija | Jelena | Martina Tatjana | Sabrina |

1. **TERENSKA NASTAVA**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| RAZ. | BR.UČ. | VRIJEME | MJESTO | VODITELJ | PRATITELJI | POMOĆNIK |
| 8.ab | 40 |  24 – 25.5.22. | Vukovar | Anja | Martina Irena | Sabrina |
| 6.ab | 45 | 24.03.2022. | NP Brijuni | Jelena | PaolaVanja |  |
| 6.ab | 45 |  13.-15.6.22. | Papuk | Vanja | Paola Sara |  |
| 1ab.-4.ab | 125 | 15.,19.,31.10.2021. | Svetvinčenat | razrednice | Učitelji PN |  |

1. **POSJET**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| RAZ. | BR.UČ. | VRIJEME | MJESTO | VODITELJ | PRATITELJI | POMOĆNIK |
| 7.ab,8.b | 62 | 18.10.2022. | PulaFilm-Radioaktivna | Dajana | razrednici |  |
| 6.ab | 45 |  18.03.2022. | Pula,Teatar NarančaTrnoružica | Vanja | Paola, Kristina K. |  |
| 1.-4. | 125 | 4.04.2022. | Teatar Naranča - kazališna predstava - Zlatokosa | Kristina | Učiteljice RN |  |
| 1-4.ab | 125 | 26.04.2022. | PulaKazališna predstava - teatar Naranča - Recikloman | Samanta | Učitelji RN |  |

1. **ŠKOLA PLIVANJA**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| RAZ. | BR.UČ. | VRIJEME | MJESTO | VODITELJ | PRATITELJI | POMOĆNIK |
| 1.ab-2.ab | 60 | 1.10.2021. | PulaProgram Hrvatska pliva | Tatjana | Učiteljice RN |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| RAZ. | BR.UČ. | VRIJEME | MJESTO | VODITELJ | PRATITELJI | POMOĆNIK |
| 1.ab | 74 | utorak, 31.05.22. | Baredine | Samanta | Tatjana Kristina Mirjana Romina |  |
| 2.ab |
| Peroj 2. i 3. |
| 3.ab | 54 | četvrtak - petak, 12. i 13.5.22. | Zagreb | Dubravka | Duli Vesna Romina |  |
| 4.a |
| Peroj 4. |
| 5.ab | 34 | ponedjeljak, 23.5.22. | G.Kotar | Slaven | Igor Martina | Gabriela ? |
| 6.ab | 45 | ponedjeljak – srijeda, 13.-15.6.22. | Papuk | Vanja | Paola Sara | Maša ? |
| 7.ab | 41 | ponedjeljak, 16.5.22. | Višnjan | Kristina | Dajana Slaven |  |
| 8.ab | 40 | ponedjeljak-četvrtak, 9 – 12.5.22. | Dalmacija | Jelena | Martina Tatjana | Sabrina |
| 8.ab | 40 | utorak - srijeda, 24 – 25.5.22. | Vukovar | Anja | Martina Irena/ravnate. | Sabrina |

**VIII. REALIZACJA RADA PRODUŽENOG BORAVKA**

Produženi boravak u OŠ Fažana pohađalo je 62 učenika od I.-III. razreda u 4 razredna odjela. Rad u produženom boravku odvijao se prema planu i programu po odgojno-obrazovnim područjima.

Redovite aktivnosti bile su vezane uz nastavu:

Rješavanje domaćih uradaka i ostalih obrazovnih zadataka uz pružanje pomoći u učenju,

Vježbanje, ponavljanje i usustavljivanje nastavnih sadržaja po redovnom nastavnom programu

Dodatni i dopunski rad

Organizirano slobodno vrijeme sastojalo se je od 7 područja:

Jezično-komunikacijsko područje,

Matematičko-logičko područje,

Tehničko-informatičko područje,

Društveno-humanističko područje,

Umjetničko područje,

Tjelesno zdravstveno područje.

**IX. SUDJELOVANJE UČENIKA NA NATJECANJIMA**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **RAZINA NATJECANJA** | **ŠKOLSKA** | **ŽUPANIJSKA** | **DRŽAVNA** |
| **NAZIV NATJECANJA** |  |
| Natjecanje iz hrvatskoga jezika | 9 |   |  |
| Natjecanje engleskoga jezika | 6 |   |  |
| Natjecanje iz talijanskog jezika | 9 |   |  |
| Natjecanje iz matematike | 21 |   |  |
| Natjecanje iz fizike | 2 |   |  |
| Natjecanje iz kemije | 10 |  |  |
| Natjecanje iz biologije | 9 |   |  |
| Natjecanje iz geografije | 6 |  |  |
| Natjecanje iz informatike | 30 | Luka Hdak – 3.mjesto -algoritmiVedran Dučić-2.mjesto-osnove inf.Lara Usainović-3.mjesto-osnove informatike |  |
| Natjecanje iz povijesti | 6 |  |  |
| Natjecanje iz islamskog vjeronauka | 1 |   |  |
| Natjecanje mladih tehničara | 10 | Matija Hudak-2.mjesto-modelarstvoDavid Dizdarević Radočović-4.mjesto-elektrotehnikaLeona Čikada- 8.mjesto-graditeljstvoNikola Kovačević 8.mjesto-maketarstvo-modelarstvo |  |
| Natjecanje i smotra "Opisujemo sustave" | 0 |  0 | **0** |
| **UKUPAN BROJ UČENIKA:** | 119 | 7 | **0** |

Natjecanje TZK

* Županijsko natjecanje plivanja Rovinj-2.mjesto
* Kros, međuopćinsko natjacenje -2.mjesto
* Futsal, međuškolsko – 1.mjesto
* Odbojka, županijsko – 1.mjesto
* Odbojka – dječaci – 3. mjesto međužupaniujsko

**X. ANALIZA USPJEHA NA KRAJU ŠKOLSKE 2021./22. GODINE**

 - u privitku - Izvješća iz e-Dnevnika

 RAVNATELJICA:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Marijana Starčić, prof.

KLASA:

URBROJ: